

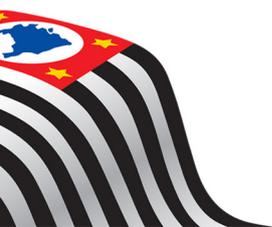


## REGULAMENTO

# MBA Gestão Empreendedora – Educação 1ª EDIÇÃO (2012-2013)

**São Paulo, maio de 2012**

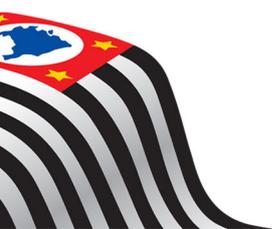
\* Versão atualizada em 10 de julho de 2013: alteração nos itens 16 e 21.





## SUMÁRIO

A. Apresentação.....	3
B. Objetivos.....	3
C. Público-Alvo.....	4
D. Processo de Inscrição e Matrícula.....	4
E. Estrutura e Cronograma.....	5
F. Avaliação e Cerificação.....	11
G. Responsabilidades do Cursista.....	12
H. Segurança da Informação nas Atividades Web.....	12



## A. APRESENTAÇÃO

1. A Secretaria de Estado da Educação (SEE-SP), por meio da Escola de Formação e Aperfeiçoamento dos Professores do Estado de São Paulo “Paulo Renato Costa Souza” (EFAP), com o objetivo de elevar significativamente a qualidade dos serviços oferecidos nas escolas, tem valorizado e investido no desenvolvimento do capital humano da SEE-SP, por meio de uma atuação focada e persistente em todas as escolas, de forma a aprimorar as ações e a gestão pedagógica da rede de escolas públicas, com foco na melhoria da aprendizagem dos alunos.
2. A intenção é promover ações de formação continuada aos gestores, garantindo o desenvolvimento de uma visão estratégica, com aquisição de competências gerenciais e habilidades de liderança que possibilitem uma atuação bem-sucedida, alavancando os resultados do rendimento dos alunos matriculados na rede de escolas públicas do Estado de São Paulo, conforme a atual política educacional que atua com programas, projetos e ações focados na análise e na utilização de resultados.
3. Nessa perspectiva, considerando a relevância do trabalho do gestor escolar, a EFAP apresenta o MBA Gestão Empreendedora – Educação: curso de pós-graduação lato sensu, realizado pela Universidade Federal Fluminense (UFF), estruturado nos termos da parceria firmada entre os governadores do Estado do Rio de Janeiro e do Estado de São Paulo, FIRJAN/SESI-RJ e FIESP/SESI-SP, respectivamente.
4. Este Regulamento contém as regras e os procedimentos que regem a 1ª Edição (2012-2013) do MBA Gestão Empreendedora – Educação.

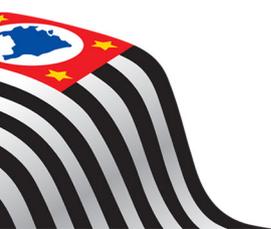
## B. OBJETIVOS

### 5. Geral:

- a. Contribuir para a formação dos gestores de escolas públicas no uso dos conhecimentos e das ferramentas da gestão educacional, tendo como base o desenvolvimento de condutas empreendedoras.

### 6. Específicos:

- a. Formar gestores educacionais, empreendedores, capazes de intervir de forma criativa e inovadora na gestão escolar, revendo o seu papel de líder da escola, tanto pedagógico quanto administrativo.
- b. Proporcionar o desenvolvimento de competências em gestão, com ênfase na atitude empreendedora e na inovação, materializada em um percurso curricular integrado e multidisciplinar.
- c. Oportunizar ao cursista a realização de estudos com flexibilidade, promovendo uma maior adaptação às suas possibilidades e aspirações individuais em relação ao curso, sem que isso prejudique a qualidade acadêmica.
- d. Produzir conhecimentos em domínios específicos sobre gestão escolar e propiciar sua atualização, com ênfase no desenvolvimento de atitude empreendedora.
- e. Promover a divulgação e intercâmbio das melhores práticas de gestão empreendedora e inovação aplicada à gestão organizacional escolar.



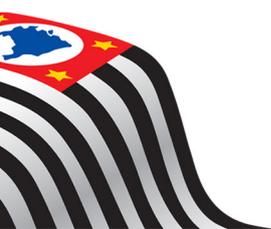
## C. PÚBLICO-ALVO

7. A 1ª Edição (2012-2013) do MBA Gestão Empreendedora – Educação é direcionada aos diretores em exercício nas unidades escolares da rede pública da SEE-SP das 28 Diretorias de Ensino (DE) da Capital e da Grande São Paulo, conforme base CGRH de abril de 2012.

## D. PROCESSO DE INSCRIÇÃO E MATRÍCULA

8. Inscrição:

- a. As inscrições para a 1ª Edição (2012-2013) do MBA Gestão Empreendedora – Educação devem ser realizadas de **29 a 31 de maio** ou até o término das vagas, o que acontecer primeiro.
- b. As inscrições devem ser realizadas diretamente pelo site [www.escoladeformacao.sp.gov.br/mbagestaoempreendedorora](http://www.escoladeformacao.sp.gov.br/mbagestaoempreendedorora).
- c. Nessa edição serão ofertadas 56 vagas, duas para cada uma das 28 DEs participantes.
- d. As vagas de cada DE serão preenchidas por ordem de inscrição.
- e. Poderão se inscrever os diretores:
  - I. Em exercício nas escolas dessas 28 DEs, conforme base CGRH de abril de 2012;
  - II. Efetivos ou designados.
- f. Não poderão se inscrever:
  - I. Interessados que não constem em exercício como diretor nas escolas da Capital e da Grande São Paulo na SEE-SP na referida base;
  - II. Diretores participantes das seguintes ações de formação:
    1. Pré-inscritos validados na 1ª Edição do Programa REDEFOR – 2010/2011;
    2. Pré-inscritos matriculados na 2ª Edição do Programa REDEFOR – 2011/2012;
    3. Matriculados no curso Gestão para o Sucesso Escolar – 2011.
- g. Ao se inscrever, o diretor deve:
  - I. Informar a DE em que está em exercício;
  - II. Informar a escola em que está em exercício;
  - III. Certificar-se de que o e-mail pessoal informado é válido e ativo.
- h. Após realizar sua inscrição, o diretor deve tomar nota do **protocolo emitido pelo sistema**: esse número é o registro de que a inscrição foi efetuada com sucesso;
- i. A relação de inscritos será divulgada no site do MBA Gestão Empreendedora – Educação anteriormente ao início do curso;
- j. **Atenção:** Inscrição realizada é caracterizada como vaga preenchida; não haverá lista de espera! Apenas os diretores com disponibilidade e interesse em realizar o curso devem se inscrever.

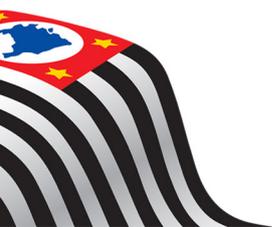


9. Matrícula:

- a. De posse do número de protocolo, os relacionados como inscritos deverão realizar sua matrícula.
  - b. A matrícula deverá ser realizada, impreterivelmente, durante o 1º Encontro Presencial, em **13 de junho**.
  - c. O inscrito deverá ir ao 1º Encontro Presencial munido dos seguintes documentos para efetivação da matrícula:
    - I. Ficha cadastral preenchida e assinada (a ficha será enviada ao e-mail dos inscritos e também disponibilizada para download no site do curso);
    - II. 02 cópias de Cédula de Identidade com foto (Carteira Profissional, Carteira de Identidade de Órgãos Fiscalizadores de exercício profissional definitiva, Carteira de Identidade emitida por Secretaria de Segurança Pública e Passaporte). Atenção: não será aceita a carteira de motorista, pois não possui a naturalidade;
    - III. 02 cópias do CPF;
    - IV. 02 cópias autenticadas (em duas vias com frente e verso) do diploma de graduação (registrado ou, na hipótese, revalidado);
    - V. 02 fotos 3 x 4;
    - VI. Curriculum vitae.
  - d. No site [www.escoladeformacao.sp.gov.br/mbagestaoempreendedora](http://www.escoladeformacao.sp.gov.br/mbagestaoempreendedora) estarão disponíveis as orientações e endereço de acesso para realização da matrícula.
10. **Ônus aos desistentes:** os diretores que se inscreverem e não se matricularem e os que forem reprovados por frequência não poderão:
- I. Se inscrever em edições subsequentes do MBA Gestão Empreendedora – Educação;
  - II. Ser professor tutor das ações de formação da EFAP por um período de dois anos.

## E. ESTRUTURA E CRONOGRAMA

11. A 1ª Edição (2012-2013) do MBA Gestão Empreendedora – Educação ocorrerá de **13 de junho de 2012 a 27 de novembro de 2013**.
12. O curso, com carga horária de 360 horas, será realizado na modalidade semipresencial, incluindo atividades presenciais e atividades síncronas e assíncronas no Ambiente Virtual de Aprendizagem AVA/ SESI Educa.
13. O curso é composto de quatorze disciplinas divididas em quatro módulos e Trabalho de Conclusão de Curso (TCC) – Plano de Empreendimento (PLEM).
14. A carga horária será dividida em:
  - a. Atividades web, realizadas a distância, por meio do Ambiente Virtual de Aprendizagem AVA/SESI Educa;



b. Atividades presenciais:

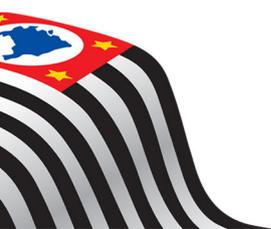
- I. Dezoito encontros presenciais a serem realizados em dia útil, conforme cronograma disposto no item 16;
- II. Todos os encontros presenciais terão 8 horas de duração e serão realizados conforme horário disposto em convocação;
- III. Todos os encontros presenciais serão realizados no Centro de Atividades do Sesi-SP “Gastão Vidigal”, sito à Rua Carlos Weber, 835 - Vila Leopoldina - São Paulo/SP - CEP: 05303-902;
- IV. Todos os cursistas serão convocados em Diário Oficial do Estado para comparecerem aos encontros presenciais.

c. TCC – PLEM (individual):

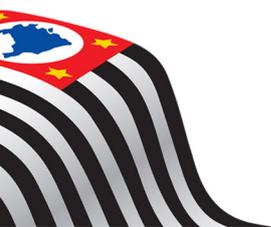
- I. Orientações presenciais e por meio do AVA/SESI Educa;
- II. Apresentação do TCC – PLEM, na forma de pôster, para avaliação no Seminário de Encerramento do Curso.

15. Os módulos são compostos das seguintes disciplinas e carga horária:

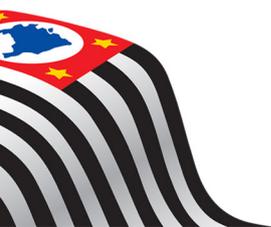
Módulo	Disciplina	Carga Horária	Ementa
<b>Abertura</b>	Ambientação em Novas Tecnologias - ANT	24 horas	As novas tecnologias e seus instrumentos de ensino e aprendizagem. A contextualização das novas tecnologias e dos instrumentos de ensino e aprendizagem à realidade de cada escola. As estratégias organizacionais da escola em relação às novas tecnologias relacionadas às boas práticas da aprendizagem. Perspectivas da Educação a Distância e do Ambiente Virtual de Aprendizagem como ferramentas para a melhoria da educação no Brasil.
<b>Empreendedorismo</b>	Inovação e Empreendedorismo - INEM	24 horas	Possibilidades no campo da gestão: diferentes formas de compreender a organização. Inovação tecnológica: abordagem conceitual. Inovando em produto/serviço e processo. O valor da inovação para a gestão. Atitude e comportamento empreendedores. Criatividade. Mitos sobre criatividade. Normas sociais no campo do empreendedorismo. O empreendedorismo corporativo. Educação Empreendedora.
	Liderança e Comportamento Empreendedor - LID	24 horas	Apresentar os tipos de organizações, especialmente as classificações brasileiras, e principais atividades organizacionais dos gerentes/líderes de nível tático e operacional. Abordar os significados da liderança, sua competência gerencial e empreendedora na operacionalização das rotinas organizacionais. Capacitar líderes/gerentes em cargos de nível tático e operacional nas atividades inerentes às suas atividades, tais como, planejamento das tarefas pelas quais são responsáveis, operacionalização e avaliação de desempenho da equipe.



<b>Gestão</b>	Gestão de Processos - PROC	24 horas	A importância da Gestão de Processos como ferramenta de inovação. A Visão por Processos e os Recursos Humanos escassos. Matriz de Competência por Processos. Mapeamento e Modelagem de Processos – AS IS x TO BE. O Analista de Processos e suas atribuições empreendedoras. Metodologia IDEF. BPM – Business Process Management. Gestão departamentalizada versus Gestão POR Processos. O escritório de processos.
	Estratégia - ESTR	24 horas	Conceituando estratégia. Visão, Missão e Valores organizacionais. O Ambiente Externo e Interno da organização. Capacidades Estratégicas. Cultura Organizacional e Estratégia. Estratégia da Organização. Avaliando Estratégias. Processo de Desenvolvimento da Estratégia. A Prática da Estratégia.
	Gestão de Pessoas - GRH	24 horas	Evolução Histórica dos Modelos de Gestão de Recursos Humanos. Planejamento de RH. Principais Fundamentos dos Subsistemas de Recursos Humanos. Gestão de Pessoas: mitos e contradições sobre o conceito de “motivação”. Processo de entrada, manutenção e valorização de Recursos Humanos. Desenvolvimento Gerencial.
	Marketing e Comunicação - MKT	24 horas	Fundamentos de Marketing aplicado à gestão escolar. Composto de comunicação e valor percebido. Comunicação como processo. <i>Endomarketing</i> . Pesquisa de marketing aplicada às escolas. Plano de marketing. Marketing na educação.
	Negociação e Mediação de Conflito - NEG	24 horas	A negociação como meio de resolução de conflitos. Estilos e estratégias de administração de conflito. As abordagens de negociação integrativa e distributiva. Definição de objetivos negociais, zona de acordo possível e ancoragem. O processo de negociação e suas etapas. Características dos bons negociadores.
	Gestão Financeira - FIN	24 horas	Finanças como instrumento para tomada de decisão operacional. Orçamento: origem, destino e gestão de recursos. Gestão financeira da educação no Brasil. Matemática financeira como ferramenta de gestão. Séries de pagamento. Ferramenta de análise de investimento. A contabilidade como ferramenta de gestão financeira. Plano financeiro.

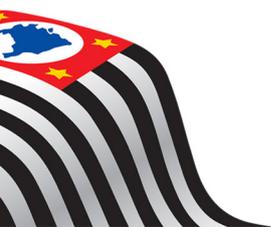


	Gestão da Qualidade - GQT	24 horas	Apresentar os principais conceitos e ferramentas da qualidade. Apresentar os principais pensadores da qualidade e suas premissas. Discutir e exemplificar a diferença entre qualidade em serviços e qualidade em manufatura. Demonstrar a importância da Excelência Organizacional na Cadeia de Valor das organizações. A qualidade como diferencial competitivo: a questão da Eficiência, da Eficácia e da Efetividade. Programas e critérios da Qualidade. Certificações e os Prêmios da Qualidade.
	Gestão de Tecnologias Educacionais - TED	24 horas	Tecnologias e sistemas de informação como instrumentos de apoio à gestão. Tecnologias de informação aplicadas à educação. Tomada de decisão sobre tecnologia: escolhendo, implantando, gerindo e avaliando tecnologias educacionais. Experiências nacionais e internacionais no uso de tecnologias educacionais.
Educação	Políticas Públicas em Educação - PPE	24 horas	A crise dos paradigmas: o rompimento com as delimitações reducionistas dos campos disciplinares. Sistematização das determinações legais referentes ao ensino brasileiro. PDE: visão do MEC e posicionamentos críticos. Educação básica no Brasil: quantidade x qualidade; conceitos de qualidade, formação e avaliação. A pesquisa e a prática docente: subsídios para uma prática pedagógica inovadora. O Projeto pedagógico como domínio da educação.
	Práticas Organizacionais na Escola - PROE	24 horas	Gestão educacional e sua evolução. Modelos de gestão escolar e suas representações. Gestão escolar como reprodução e como prática de inovação e autonomia. Participação e descentralização na gestão democratizante. Gestão compartilhada da escola e dos projetos. Referências de Gestão na Educação Básica e os indicadores de gestão dos sistemas e das unidades escolares.
	Ambiente Regulatório em Educação - ARE	24 horas	Histórico sobre legislações educacionais brasileiras. Aspectos legais e contexto da educação no Brasil. Marcos regulatórios na educação: contribuição do Executivo, Legislativo e Judiciário. O papel dos Conselhos de Educação nos âmbitos nacional, estadual e municipal. Gestão financeira da escola e seus impactos sociais. Fundos de financiamento da educação, Legislação e oportunidades de mudança.
Plano de Empreendimento (PLEM)	Plano de Empreendimento - (PLEM)	24 horas	Concepção e planejamento de um plano de empreendimento escolar inovador. O processo de identificação de oportunidades. A estrutura do plano de empreendimento. Etapas de um plano de empreendimento: definição do conceito do empreendimento, caracterização do produto, análise de contexto, estratégia de marketing, organização e gerência do empreendimento e planejamento financeiro.

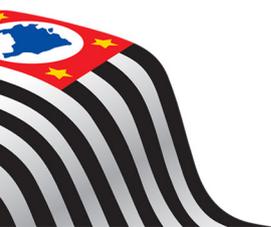


16. O curso será realizado conforme cronograma a seguir:

<b>Disciplina/Encontro</b>	<b>Modalidade</b>	<b>Data/Período de realização</b>
1º Encontro Presencial: Abertura ANT;	Presencial (FIESP - Avenida Paulista)	13 de junho de 2012
Ambientação em Novas Tecnologias (ANT)	Atividades web (AVA-SESI Educa)	13 de junho de a 27 de junho de 2012
2º Encontro Presencial: Avaliação ANT; Abertura PPE;	Presencial (Centro de Atividades do SESI-SP)	27 de junho de 2012
Políticas Públicas da Educação (PPE)	Atividades web (AVA-SESI Educa)	27 de junho a 25 de julho de 2012.
3º Encontro Presencial Avaliação PPE; Abertura INEM;	Presencial (Centro de Atividades do SESI-SP)	25 de julho de 2012
Férias		26 de julho a 14 de agosto de 2012
Inovação e Empreendedorismo (INEM)	Atividades web (AVA-SESI Educa)	15 de agosto a 12 de setembro de 2012
4º Encontro Presencial: Avaliação INEM; Abertura PROC.	Presencial (Centro de Atividades do SESI-SP)	12 de setembro de 2012
Gestão de Processos (PROC)	Atividades web (AVA-SESI Educa)	12 de setembro a 10 de outubro de 2012
5º Encontro Presencial: Avaliação PROC; Abertura LID.	Presencial (Centro de Atividades do SESI-SP)	10 de outubro de 2012
Liderança e Comportamento Empreendedor (LID)	Atividades web (AVA-SESI Educa)	10 de outubro a 7 de novembro de 2012
6º Encontro Presencial: Avaliação LID; Abertura ESTR.	Presencial (Centro de Atividades do SESI-SP)	7 de novembro de 2012
Gestão Estratégica (ESTR)	Atividades web (AVA-SESI Educa)	7 de novembro a 5 de dezembro de 2012
7º Encontro Presencial: Avaliação ESTR; Abertura NEG.	Presencial (Centro de Atividades do SESI-SP)	5 de dezembro de 2012
Férias		6 de dezembro de 2012 a 29 de janeiro de 2013
Negociação e Mediação de Conflitos (NEG)	Atividades web (AVA-SESI Educa)	30 de janeiro a 27 de fevereiro de 2013



8º Encontro Presencial: Avaliação NEG; Abertura GQT.	Presencial (Centro de Atividades do SESI-SP)	27 de fevereiro de 2013
Gestão da Qualidade (GQT)	Atividades web (AVA-SESI Educa)	27 de fevereiro a 27 de março de 2013
9º Encontro Presencial: Avaliação GQT; Abertura PROE.	Presencial (Centro de Atividades do SESI-SP)	27 de março de 2013
Práticas Educacionais na Escola (PROE)	Atividades web (AVA-SESI Educa)	27 de março a 24 de abril de 2013
10º Encontro Presencial: Avaliação PROE; Abertura TED.	Presencial (Centro de Atividades do SESI-SP)	24 de abril de 2013
Gestão de Tecnologias Educacionais (TED)	Atividades web (AVA-SESI Educa)	24 de abril a 22 de maio de 2013
11º Encontro Presencial: Avaliação TED; Abertura MKT.	Presencial (Centro de Atividades do SESI-SP)	22 de maio de 2013
Marketing e Comunicação (MKT)	Atividades web (AVA-SESI Educa)	22 de maio a 19 de junho de 2013
12º Encontro Presencial: Avaliação MKT; Abertura GRH.	Presencial (Centro de Atividades do SESI-SP)	19 de junho
Gestão de Pessoas (GRH)	Atividades web (AVA-SESI Educa)	20 de junho a 9 de julho de 2013
Férias		11 de julho a 13 de agosto de 2013
13º Encontro Presencial: Avaliação: GRH; Abertura FIN.	Presencial (Centro de Atividades do SESI-SP)	14 de agosto de 2013
Gestão Financeira (FIN)	Atividades web (AVA-SESI Educa)	14 de agosto a 11 de setembro de 2013
14º Encontro Presencial: Avaliação FIN; Abertura ARE.	Presencial (Centro de Atividades do SESI-SP)	11 de setembro de 2013
Ambiente Regulatório na Educação (ARE)	Atividades web (AVA-SESI Educa)	11 de setembro a 2 de outubro de 2013
15º Encontro Presencial: Avaliação ARE; Abertura PLEM.	Presencial (Centro de Atividades do SESI-SP)	2 de outubro de 2013
TCC - PLEM	Atividades web (AVA-SESI Educa)	2 de outubro a 30 de outubro de 2013

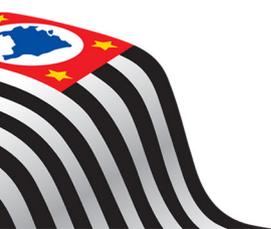


16º Encontro Presencial: Avaliação GRH; Orientação PLEM.	Presencial (Centro de Atividades do SESI-SP)	30 de outubro de 2013
TCC - PLEM	Atividades web (AVA-SESI Educa)	30 de outubro a 27 de novembro de 2013
17º Encontro Presencial: Orientação PLEM	Presencial (Centro de Atividades do SESI-SP)	13 de novembro de 2013
18º Encontro Presencial - Seminário: Defesa PLEM (apresentação dos pôsteres do PLEM de cada cursista)	Presencial (Centro de Atividades do SESI-SP)	25 de novembro de 2013

17. O acesso ao AVA/SESI Educa se dará por meio do site [www.escoladeformacao.sp.gov.br/mbagestaoempreendedora](http://www.escoladeformacao.sp.gov.br/mbagestaoempreendedora), em “Acesse o curso”, disposto no menu lateral.
18. As atividades web no AVA/SESI Educa serão acompanhadas por professores tutores que serão os responsáveis por: interagir e mediar os fóruns; e orientar e avaliar os estudos, os fóruns e as atividades propostas no AVA/SESI Educa.
19. As atividades presenciais serão desenvolvidas por especialistas e acompanhadas por professores tutores.
20. Em caso de impossibilidade de participação nas atividades do curso em razão de problemas de saúde, o cursista deverá abrir chamado no Fale Conosco do curso e ter posse do atestado médico. Esses casos serão analisados pela coordenação do curso.
21. Verificação suplementar (em negrito e sublinhado): O cursista que, porventura e justificadamente, ausentar-se de alguma avaliação realizada durante o bloco semestral de atividades, após análise da coordenação do curso, poderá realizar a avaliação no último encontro presencial do semestre.
22. As atividades presenciais do curso devem ocorrer em dia útil, mesmo que em horário de trabalho dos cursistas, conforme convocação em DOE.
23. As atividades web, por meio do AVA/SESI Educa, deverão ser realizadas fora do horário de trabalho. Estima-se que o cursista vá dedicar 2 horas por dia para a realização das atividades web do curso.

## F. AVALIAÇÃO E CERTIFICAÇÃO

24. Para aprovação e certificação, o cursista deverá:
- Atentar aos critérios dispostos no Manual do Aluno (a ser disponibilizado para consulta no AVA/SESI Educa);
  - Realizar as avaliações presenciais;
  - Desenvolver e apresentar o TCC – PLEM.
25. Os certificados serão emitidos pela UFF aos cursistas que concluírem e forem aprovados em todos os módulos.



## G. RESPONSABILIDADES DO CURSISTA

26. Informar e-mail válido e atualizado no momento da inscrição.
27. Realizar a matrícula no 1º Encontro Presencial.
28. Participar dos dezoito encontros presenciais, conforme cronograma e convocação.
29. Dedicar-se ao cumprimento da carga horária do curso, organizando-se para a realização das atividades web por 2 horas diárias.
30. Participar das atividades web propostas no decorrer do curso, dentro dos prazos estabelecidos e registrados no AVA/SESI Educa.
31. Acatar as regras estabelecidas neste Regulamento e no Manual do Aluno.
32. Manter a senha de acesso ao AVA/SESI Educa guardada em completa segurança e sigilo, sendo de sua inteira responsabilidade acessos realizados com a mesma.
33. Ter ciência de que a senha de acesso fornecida ao cursista tem caráter pessoal e intransferível, sendo vedada a revelação para terceiros: a senha de acesso é a forma de identificação do cursista, considerando-se a sua utilização, para todos os fins e efeitos, como manifestação de sua vontade expressa.
34. Utilizar apenas equipamentos confiáveis para o acesso ao AVA/SESI Educa, que possuam programas antivírus e firewall devidamente instalados e atualizados, assumindo o risco de sua conduta caso assim não proceda.
35. Realizar “logout” (sair do sistema) após finalizar uma sessão no AVA/SESI Educa, garantindo a veracidade de suas participações e produções.
36. Atualizar seu perfil sempre que necessário e se responsabilizar pelas informações fornecidas.
37. Estabelecer vínculo de respeito mútuo com todos os usuários do AVA/SESI Educa e participantes dos encontros presenciais.
38. Acatar sua inserção em grupos, em situações de trabalho coletivo, segundo a distribuição feita pelo professor tutor ou pela coordenação do curso.

## H. SEGURANÇA DA INFORMAÇÃO NAS ATIVIDADES WEB

39. A gestão da segurança das informações observa as disposições da Norma Técnica ABNT NBR ISO/IEC 27002, especialmente em relação à autenticidade, integridade e disponibilidade da informação.
40. É de reconhecimento público a impossibilidade técnica da manutenção do funcionamento integral e ininterrupto de qualquer sistema de informática. Dessa forma, ficam a SEE-SP, a FIESP/SESI-SP e a UFF, desde logo, isentas de qualquer responsabilidade relativa à postagem de atividades web ou da manutenção de equipamentos.

